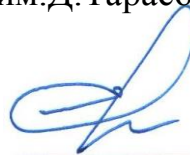


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Озерская средняя школа им.Д.Тарасова»

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива  
(Протокол № 8  
от 21 июня 2019 года)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
25 июня 2019 года



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ  
ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ  
ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
№ 4.8.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1** Настоящее Положение разработано в целях реализации статьи 8 Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июля 1999 г. № 181-ФЗ согласно приказа Минобрнауки РФ от 11 марта 1998 г. №862 «О службе охраны труда образовательного учреждения», типового положения о службе охраны труда образовательного учреждения высшего, среднего и начального профессионального образования системы Минобрнауки России».

**1.2.** Законодательной и нормативной основой деятельности охраны труда и безопасности жизнедеятельности в школе являются Конституция РФ, Основы законодательства РФ об охране труда, постановления Правительства РФ и Минтруда России, государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), строительные нормативы и правила (СНиП), санитарные правила и нормы (СанПиН), а также [нормативные правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Минобрнауки России и настоящее Положение.

**1.3.** Главной целью организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Озерской средней школе им.Д.Тарасова (далее- Образовательная организация/ОО) является сохранение жизни и здоровья учащихся и работников в процессе трудового и образовательного процесса.

**1.4.** Управление работой по охране труда и безопасности жизнедеятельности в школе осуществляет директор.

**1.5.** Непосредственную организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в ОО осуществляет ответственный по охране труда, обеспечивающий проведение в жизнь мероприятий по охране труда и безопасности жизнедеятельности, устанавливающий круг обязанностей работников по охране труда и технике безопасности, контролирующий ведение обязательной документации.

**1.6.** Ответственный по охране труда подчиняется непосредственно дирек-

тору школы.

**1.7.** Ответственный по охране труда назначается и освобождается от обязанностей приказом директора школы.

**1.8.** Ответственным по охране труда назначается лицо, имеющее свидетельство об окончании курсов обучения и повышения квалификации по охране труда. Директор школы организует для ответственного по охране труда систематическое повышение квалификации не реже одного раза в пять лет, периодическую проверку знаний один раз в три года, а для вновь принятого - в течение месяца проверку знаний в установленном порядке в соответствии с должностными обязанностями.

**1.9.** Ответственный по охране труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отделом труда МО «Озерский городской округ», комиссией по охране труда, комиссией по расследованию несчастных случаев, с государственными органами надзора и контроля (Рострудинспекцией России, Ростехнадзором России и др.).

**1.10.** Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся с учетом мнения трудового коллектива, обсуждаются и принимаются на его общем собрании.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**2.1.** Обеспечение выполнения требований правовых локальных актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.

**2.2.** Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.

**2.3.** Организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма среди учащихся и работников школы, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

### **2.4**

Предотвращение несчастных случаев с учащимися и работниками во время организации образовательного процесса, дорожно-транспортного и бытового травматизма.

**2.5.** Соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях.

**2.6.** Обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения. Охрана и укрепление здоровья учащихся и работников, создание оптимального сочетания режима труда, обуче-

ния и отдыха.

**2.7.** Контроль за соблюдением работниками и работодателем законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда и пр.

## **2.8**

Оперативный контроль за состоянием охраны труда и организацией образовательного процесса в школе.

**2.9.** Планирование и организация мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение обязательной документации.

**2.10.** Организация, пропаганды по охране труда и безопасности, жизнедеятельности в школе. Изучение и распространение передового опыта по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

**2.11.** Информирование и консультирование работников школы по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

**2.12.** Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников школы.

## **3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**3.1.** Общее собрание коллектива Учреждения:

- рассматривает перспективные вопросы охраны труда и обеспечения жизнедеятельности работников и учащихся, принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса;

- заслушивает директора школы, ответственного по охране труда о выполнении соглашения, плана работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников, воспитанников, учащихся.

**3.2.** Руководитель Учреждения:

- организует работу по созданию и обеспечению условий организации образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными, и иными нормативными документами, иными локальными актами по охране труда, Уставом школы;

- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования, принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда, своевременно организует осмотры и ремонт зданий школы;

- назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, физкультурном зале и т.п., а также во всех подсобных помещениях школы;

- утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности

- жизнедеятельности для педагогических работников и инструкции по охране труда для всех работников школы (по профессиям и видам работ);
- принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий организации образовательного процесса;
  - выносит на обсуждение педагогического совета, собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда в;
  - отчитывается на собрании трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работников и учащихся, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
  - организует обеспечение работников школы спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями;
  - поощряет работников школы за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при организации образовательного процесса, а также привлекает к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;
  - проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников, учащихся;
  - оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения, контролирует своевременное проведение диспансеризации работников, учащихся;
  - организует в установленном порядке работу комиссии по приемке школы к новому учебному году, подписывает акты приемки;
  - обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписания органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;
  - немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно начальнику отдела образования администрации МО «Озерский район», родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам их заменяющим;
  - принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;
  - заключает и организует выполнение ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие на общем собрании трудового коллектива; утверждает инструкции по охране труда для работников, в установленном порядке ор-

ганизует пересмотр и обновление инструкций;

-планирует в установленном порядке периодическое обучение работников ОО по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых отделом образования и охраной труда;

-принимает меры совместно с родительской общественностью по улучшению организации питания, ассортимента продуктов, созданию условий для качественного приготовления пищи, организации питания учащихся;

-принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;

-обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работников и учащихся с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;

- запрещает проведение образовательного процесса при опасных условиях для здоровья работников и учащихся;

-определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, производит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда.

### **3.3. Ответственный по охране труда школы:**

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда, выявлению опасных и вредных производственных факторов;

-обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;

-информирует работников от лица руководителя ОО о состоянии условий охраны труда, принятых мерах по защите от воздействия вредных факторов на рабочих местах;

- разрешает проведение образовательного процесса с учащимися при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятых по акту в эксплуатацию;

- организует своевременное и качественное проведение паспортизации групповых помещений, учебных кабинетов, физкультурного зала, а также подсобных помещений;

- организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза и пять лет инструкций по охране труда (по профессиям и видам работ);

- проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками, оформляет проведение инструктажа в журнале;

- выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших
- с работниками, учащимися;
- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек школы, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;
- обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах на территории ОО;
- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;
- обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, физкультурного зала и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- обеспечивает групповые помещения, учебные кабинеты, бытовые, хозяйственные и другие помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях школы в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- оборудует кабинет охраны труда, оснащает его всем необходимым методическим и демонстрационным оборудованием, документацией.
- в установленном порядке ведет обязательную документацию по охране труда;
- приобретает согласно заявке спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников школы;
- обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды, спецобуви и индивидуальных средств защиты;
- осуществляет ежедневный контроль:
  - за выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин,
  - выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

- доведение до сведения работников школы вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- соблюдением установленного порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и паспортизации учебных помещений, выполнением заключений протоколов замеров параметров опасных и вредных факторов;
- своевременным проведением необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств на рабочем оборудовании;
- проведением ежегодных проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами;
- своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников школы;
- соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, организацией хранения актов ф. Н-1, ф. Н-2, других материалов расследования несчастных случаев с работниками, воспитанниками и учащимися;
- правильным расходованием средств, выделяемых на выполнения мероприятий по охране труда;
- соблюдением установленного порядка предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда;
- выполнение руководителем ОО предписаний органов государственного надзора, ведомственного контроля.

#### 3.4. Комиссия по охране труда ОО:

-создается в начале учебного года; в ее состав входят на паритетной основе представители администрации и работников

ОО;

-члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы;

-организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований по охране труда, предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний;

-проводит проверки условий и охраны труда на рабочих местах, организации охраны жизни и здоровья работников, воспитанников и учащихся во время образовательного процесса;

- контролирует выполнение соглашения по охране труда, комплексного плана улучшения условий, охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий;
- информирует работников на общем собрании коллектива о результатах проведенных проверок;
- собирает, разрабатывает и выносит на рассмотрение Общего собрания трудового коллектива предложения и рекомендации по улучшению условий труда для внесения изменений и дополнений в коллективный договор, соглашение по охране труда и пр.

### **3.5. Комиссия по расследованию несчастных случаев ОО:**

- создается в начале календарного года. В ее состав входит ответственный по охране труда, представители администрации.
- председателем комиссии по расследованию несчастных случаев является ответственный по охране труда ОО;
- выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения нормативных требований по охране труда, жизни и здоровья детей, получает необходимую информацию от работодателя и по возможности - объяснения от пострадавшего;
- устанавливает на основании собранных документов и материалов обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший на момент несчастного случая связан с производственной деятельностью и объяснялось ли его пребывание на месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей;
- квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством;
- определяет лиц, допустивших нарушения техники безопасности, охраны труда, охраны жизни и здоровья детей, законных нормативно-правовых актов;
- определяет меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев в ОО.

### **3.6. Председатель комиссии по охране труда:**

- организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий, быта и отдыха работников и учащихся;
- принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы по охране труда, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников и учащихся, подписывает их и способствует их реализации;
- контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;
- осуществляет защиту социальных прав работников и учащихся;



- проводит анализ травматизма и заболеваемости в школе,
- участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;
- представляет интересы работников в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включает их участие в расследовании несчастных случаев;
- участвует в проведении совместно с уполномоченными лицами по охране труда, проверок трудового коллектива, обследований технического состояния здания, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям, правилам и нормам охраны труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты и пр.

### 3.7. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- контролирует выполнение педагогическими работниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности учащихся;
- участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности в школе, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и учащимися;
- определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на улице, воде, в быту, пожарной безопасности;
- осуществляет проверку знаний учащихся;
- несет ответственность за организацию образовательного процесса с учащимися в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда, нормами СанПин;
- оказывает методическую помощь педагогическим работникам по вопросам обеспечения охраны жизни и здоровья учащихся, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж;
- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм и требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении образовательного процесса с учащимися вне ОО;
- организует с учащимися и их родителями (законными представителями) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде, в быту и т.д.;
- осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря, технических средств обучения;
- не допускает проведение учебных занятий, работы кружков в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а

- учащихся - к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;
- контролирует оснащение учебного помещения противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места - инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
  - вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения директора школы обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников, воспитанников и учащихся (заниженность освещения, шум аппаратуры, люминесцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах и др.);
  - немедленно сообщает директору школы о каждом несчастном случае, происшедшем с учащимися;
  - несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие с учащимися во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

### **3.8. Педагогические работники ОО:**

- обеспечивают безопасное проведение образовательного процесса;
- организуют обучение учащихся правилам безопасного поведения на улице, дороге, в быту и пр. в рамках образовательной программы;
- принимают меры по устранению причин, несущих угрозу жизни и здоровью работников и учащихся в помещениях и на территории школы;
- оперативно извещают директора школы о каждом несчастном случае работников и учащихся, принимают меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса в ОО, доводят до сведения руководителя, ответственного за охрану труда о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма учащихся;
- несут ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников и учащихся во время образовательного процесса;
- осуществляют постоянным контролем за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности на рабочем месте.

## **4. ПРАВА РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ РАБОТУ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### 4.1. Ответственный по охране труда имеет право:

- проверять состояние условий и охраны труда в школе и предъявлять директору школы обязательные для исполнения предписания установленной формы;
- при необходимости привлекать к поверкам специалистов из структурных подразделений по согласованию с руководителем;
- запрещать эксплуатацию машин, оборудования, проведение работ и учебного процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающих угрозу жизни и здоровью работников, воспитанников и учащихся с последующим уведомлением директора школы;
- запрашивать и получать от директора школы материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда;
- вносить предложения об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правил, нормы и инструкции по охране труда;
- принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в школе на Общих собраниях трудового коллектива;
- вносить директору школы предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда и образовательного процесса, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- представлять по поручению директора школы в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов по охране труда.

#### 4.2 Комиссия по охране труда имеет право:

- контролировать соблюдение директором школы законодательства по охране труда;
- проводить экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников и учащихся;
- принимать участие в расследовании несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- получать информацию от директора школы об условиях и охране труда, а также о несчастных случаях и профессиональных заболеваниях, предъявлять требования о приостановлении работ в случаях угрозы жизни и здоровью работников;
- осуществлять выдачу обязательных к рассмотрению представлений об устранении выявленных нарушений

требований охраны труда;

-осуществлять проверку условий и охраны труда, выполнение обязательств по охране труда, предусмотрены коллективным договором и соглашениями по охране труда;

-принимать участие в рассмотрение трудовых споров, связанных с нарушением законодательства по охране труда, обязательств, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда, а также с изменениями условий труда.

**4.3.** Комиссия по расследованию несчастных случаев имеет право:

-получать всю необходимую для расследования несчастного случая информацию от работодателя, очевидцев происшествия и по возможности объяснения пострадавшего в результате несчастного случая;

- привлекать при необходимости к расследованию несчастного случая должностных лиц органов государственного надзора и контроля (по согласованию с ними) в целях получения заключения о технических причинах происшествия, в компетенции которых находится исследование причин случившегося;

-оказывать правовую помощь пострадавшим, их доверенным лицам и членам семей по вопросам порядка возмещения вреда, причиненного здоровью пострадавших;

- выносить независимое решение по результатам расследования.

**4.4.** Работники имеют право:

- на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;

-получение достоверной информации от Работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, осуществляющем риск повреждения здоровья, а также мерах по защите от воздействия вредных, и (или) , опасных производственных факторов;

-отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;

-обеспечение средствами индивидуальной коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;

-обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;

-профессиональную переподготовку за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;

- запрос о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте органами государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда, работниками, осуществляющими государственную экспертизу условий труда за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
- обращение в органы государственной власти РФ, субъектов РФ и органы местного самоуправления, к работодателю, учредителю, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками и представительные органы по вопросам охраны труда;
- личное участие или через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**5.1.** Контроль за деятельностью работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в школе обеспечивают директор школы, служба охраны труда отдела образования МО «Озерский район», органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

**5.2.** Ответственность за организацию о работы по охране труда и безопасность жизнедеятельности несет руководитель.

**5.3.** Работники, выполняющие функции по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности в школе, несут ответственность:

- за выполнение, невыполнение, выполнение не и полном объеме своих функциональных обязанностей, определенных настоящим положением и должностными инструкциями;
- соблюдение установленных сроков расследования несчастных случаев;
- объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований;
- достоверность представляемой информации;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ.